

SPECYFIKACJA
ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA NA:
ZAGOSPODAROWANIE
REKREACYJNO – SPORTOWE
OŚRODKA „CARITAS BLIŹNIM”
W PTAKACH , GM. NOWOGRÓD

1. NAZWA I ADRES ZAMAWIAJĄCEGO (art. 36 ust. 1 pkt 1 uPzp)

Zamawiającym jest **CARITAS BLIŹNIM**,
w którego imieniu występuje Dyrektor Ks. Wojciech Zyśk
z siedzibą
ulica: Rybaki1
Kod : 18-400, Miejscowość: Łomża
Telefon: (0 86) 216 29 92
Fax (0-86) 216 29 38.
Adres e-mail: lomza@caritas.pl
Strona BIP: www.lomza.caritas.pl
NIP: 71820446938
REGON:040102838 - 00159

2. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA (art. 36 ust.1. pkt 2, art. 39 – 46 uPzp)

Niniejsze postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w **trybie przetargu nieograniczonego** na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. Z 2007r Nr 223, poz.1655), zwanej dalej „ustawą” lub „uPzp”, przepisów wykonawczych, wydanych na jej podstawie oraz niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, zwanej dalej „SIWZ”.

3. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA (art. 36 ust. 1 pkt 3, art. 29, art. 30 i art. 31 ust.1 uPzp)

1.Przedmiotem zamówienia jest:: Zagospodarowanie rekreacyjno – sportowe terenu Ośrodka „CARITAS BLIŹNIM” w Ptakach, 18 – 414 Nowogród
Przedmiot główny - 45.23.31.20-6 – roboty w zakresie budowy dróg
przedmiot dodatkowy - 45.23.32.22 - 1 – roboty budowlane w zakresie układania chodników
przedmiot dodatkowy - 45.11.27.23 - 9 – roboty w zakresie kształtowania placów zabaw
przedmiot dodatkowy – 37.40.00.00 - 2 - artykuły i sprzęt sportowy

Zakres robót do wykonania:

- 1/ wykonanie robot ziemnych
- 2/wykonanie nawierzchni z kostki brukowej
- 3/wykonanie nawierzchni żwirowych i piaskowych
- 4 wykonanie boiska do piłki nożnej
- 5/ wykonanie nasadzeń zieleni i trawników
- 6/ dostawa i montaż urządzeń i wyposażenia rekreacyjno - sportowego

Szczegółowy zakres robót do wykonania zawiera dokumentacja projektowa w skład której wchodzi przedmiary robót, specyfikacje techniczne

wykonania i odbioru robót oraz elementy, które podane są do uwzględnienia przy obliczaniu ceny oferty w punkcie 12 niniejszej specyfikacji. Dokumentacja, na podstawie której należy wykonać przedmiot zamówienia opracowana jest przez Adama Łazarskiego, projektanta w zakresie budowy dróg, Barbarę Staszewską - architekta zieleni.

Przedmiot zamówienia należy wykonać z materiałów określonych w przedmiarach opracowanych przez przedstawiciela Zamawiającego.

Zamawiający dopuszcza składanie ofert równoważnych z zastosowaniem innych materiałów, nasadzeń o nie gorszych parametrach od zaproponowanych i jakości potwierdzonej certyfikatem.

Wykonawca, który powołuje się na rozwiązania równoważne opisywanym przez Zamawiającego - jest obowiązany wykazać, że oferowane przez niego materiały i nasadzenia zieleni spełniają wymagania określone przez Zamawiającego.

Ciężar udowodnienia, że materiał nasadzenia zieleni jest równoważny w stosunku do wymogu określonego przez Zamawiającego spoczywa na składającym ofertę.

W takim wypadku Wykonawca musi przedłożyć odpowiednie dokumenty, opisujące parametry techniczne, wymagane prawem certyfikaty i inne dokumenty, dopuszczające dane materiały (wyroby) do użytkowania oraz pozwalające jednoznacznie stwierdzić, że są one równoważne.

Ponadto informujemy, że podczas prowadzenia robót należy przestrzegać wymagań stawianych przez **CARITAS BLIŹNIM**

Uwaga: Przed złożeniem oferty wskazana jest wizja lokalna w terenie z udziałem przedstawiciela CARITAS BLIŹNIM

3.1. OPIS CZĘŚCI ZAMÓWIENIA (art. 29, art. 36 ust. 2 pkt 1, art. 30 i art. 31 ust.1, art.83 ust. 2 i 3 uPzp)

Zamówienie nie zostało podzielone na części i Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

3.2. INFORMACJA O PRZEWIDYWANYCH ZAMÓWIENIACH UZUPEŁNIAJĄCYCH (art. 36. ust. 2 pkt 3, art.67 ust. 1 pkt 6 uPzp.)

W okresie 3 lat od udzielenia zamówienia objętego niniejszym postępowaniem Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówienia

3.3. OPIS SPOSOBU PRZEDSTAWIANIA OFERT WARIANTOWYCH ORAZ MINIMALNE WARUNKI, JAKIM MUSZĄ ODPOWIADAĆ OFERTY WARIANTOWE (art. 36 ust.2 pkt 4, art.83 ust.1 uPzp)

Zamawiający nie dopuszcza złożenia oferty wariantowej i wymaga złożenia oferty w oparciu o dokumenty zawarte w specyfikacji .

4. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA (art. 36 ust.1 pkt 4 uPzp)

Zamawiający wymaga, aby zamówienie zostało zrealizowane w terminie **do dnia 31.05.2010 r**

5. OPIS WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA WARUNKÓW

UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU (art.22, art.24 , art. 36 ust.1 pkt 5 uPzp)

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:

- 1) Posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności w zakresie objętym zamówieniem, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień.
- 2) Posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponują potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia lub przedstawia pisemne zobowiązanie innych podmiotów do udostępnienia potencjału technicznego i osób zdolnych do wykonania zamówienia;
- 3) Znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia.
- 4) Nie podlegają wykluczeniu z postępowania na podstawie art.24.ustawy.

- Na potwierdzenie spełniania ww. warunków Zamawiający wymaga złożenia przez Wykonawców pisemnych oświadczeń i dokumentów, określonych w pkt. 6 SIWZ.

- Ocena spełniania warunków udziału w postępowaniu zostanie dokonana na podstawie oświadczeń i dokumentów, dostarczonych przez Wykonawców wg formuły **spełnia/nie spełnia**. Niespełnienie chociażby jednego warunku skutkować będzie wykluczeniem Wykonawcy z postępowania. Ofertę Wykonawcy wykluczonego uznaje się za odrzuconą.

- Ocena spełniania warunków udziału w postępowaniu przez podmiot oferty wspólnej (konsorcjum) będzie dokonana na podstawie dokumentów dołączonych do oferty, które są wymagane od podmiotu wiodącego i każdego uczestnika konsorcjum (szczegółowo wymienione w pkt. 6). Ocena spełniania posiadania niezbędnego potencjału ekonomicznego oraz dysponowania potencjałem technicznym oraz osobami, zdolnymi do wykonania zamówienia będzie dokonana po zsumowaniu potencjałów ekonomicznego i technicznego uczestników konsorcjum oraz osób personelu kierowniczego przewidzianych do uczestnictwa w wykonaniu zamówienia, którymi dysponują łącznie uczestnicy konsorcjum. W przypadku oceny posiadania przez wykonawcę niezbędnej wiedzy i doświadczenia konieczne jest, aby przynajmniej jeden z uczestników konsorcjum spełnił to wymaganie.

2. Wykonawca, ubiegający się o udzielenie zamówienia, zobowiązany jest spełniać i akceptować warunki niniejszej SIWZ - pod rygorem odrzucenia oferty, a w szczególności:

- 1) Wypełnić druk OFERTA, który należy sporządzić ściśle wg wzoru druku, załączonego przez Zamawiającego – **załącznik nr 1**
- 2) Dołączyć wszystkie dokumenty wyszczególnione w pkt.6 niniejszej SIWZ.

6. WYKAZ OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY, W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU (art. 23, 24, 25, 26, 27 ,art. 36 ust.1 pkt 6, art. 44, art 45 ust.1,3 i 4 uPzp.) oraz inne dokumenty (wymienione w ust. 2)

1/. W celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, określonych w pkt.5.1 SIWZ, Wykonawca składa – wraz z ofertą, sporządzoną wg załącznika nr 1 - następujące dokumenty, oświadczenia i informacje:

- 1) Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu o zamówienie publiczne z art. 22 ust. 1 ustawy z wykorzystaniem wzoru (**załącznik nr 2**).

W celu potwierdzenia warunków posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności oraz nie podlegania wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego:

- 2) Aktualny odpis z właściwego rejestru lub aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszenia do ewidencji działalności gospodarczej, wystawione nie wcześniej, niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert – złożone w formie oryginału lub kserokopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę.
- 3) Aktualne zaświadczenia właściwego naczelnika urzędu skarbowego, potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, opłat lub zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawione nie wcześniej, niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert - złożone w formie oryginału lub kserokopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę;
- 4) Aktualne zaświadczenia właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne lub zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawione nie wcześniej, niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert - złożone w formie oryginału lub kserokopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę;

W celu potwierdzenia warunku posiadania niezbędnej wiedzy i doświadczenia oraz dysponowania potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia publicznego:

- 5) Wykaz wykonanych robót budowlanych w ciągu ostatnich pięciu lat przed rozpoczęciem postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, co najmniej 3 robót budowlanych, stanowiących przedmiot zamówienia (roboty drogowe, ziemne, wykonawstwo boisk trawiastych, wykonanie nasadzeń zieleni i trawników, dostawy wyposażenia) oraz dołączy dokumenty (np. referencje) - w formie oryginału lub kserokopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę- potwierdzające, że zamówienia te zostały wykonane należycie sporządzony zgodnie z **załącznikiem nr 3**.
- 6) Wykaz niezbędnych do wykonania zamówienia narzędzi i urządzeń, jakimi dysponuje Wykonawca, tj sporządzoną zgodnie z **załącznikiem nr 4** informację, że wyposażenie techniczne firmy pozwoli na realizację zamówienia.
- 7) Wykaz osób personelu kierowniczego, które będą uczestniczyć w wykonaniu zamówienia wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji i doświadczenia niezbędnych do wykonania zamówienia, a także proponowanego zakresu obowiązków w przedmiotowym zamówieniu; kierownik robót, musi mieć uprawnienia do kierowania robotami drogowymi, będącymi przedmiotem zamówienia i doświadczenie min. 3 lata na podobnym stanowisku, sporządzony zgodnie z **załącznikiem nr 5**.

8) dokumenty stwierdzające, że osoba, które będą kierować robotami przy realizacji zamówienia, posiada wymagane uprawnienia do kierowania robotami drogowymi, będącymi przedmiotem zamówienia - należy dołączyć kserokopie uprawnień budowlanych i zaświadczenie o przynależności do właściwej izby samorządu zawodowego, poświadczone za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę.

W celu potwierdzenia warunku znajdowania się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia publicznego:

- 9) Informację banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, w którym Wykonawca posiada rachunek, potwierdzającą wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową Wykonawcy na kwotę nie mniejszą niż 500 000,00 zł, wystawioną nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert – złożone w formie oryginału lub kserokopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę;
- 10) Polisę, a w przypadku jej braku inny dokument ubezpieczenia potwierdzający, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej na kwotę nie mniejszą niż 500 000 zł,00 tj. kwotę odszkodowania, jaką gwarantuje ubezpieczyciel. W przypadku załączników do dokumentu lub odniesienia jego treści do innych dokumentów muszą być dostarczone wszystkie dokumenty, na podstawie których możliwa będzie jednoznaczna ocena dokumentu, potwierdzającego wymagane ubezpieczenie - złożone w formie oryginału lub kserokopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę;

2/. Pozostałe wymagane dokumenty jako załączniki do oferty

- 1) Kalkulację ceny oferty opracowaną na podstawie dokumentacji technicznej, przedmiarów robót i wytycznych zamawiającego zgodnie z **załącznikiem nr 7** + kosztorys ofertowy szczegółowy – jako materiał pomocniczy przy rozliczaniu robót.
- 2) Dokument stwierdzający dokonanie wpłaty wadium. Potwierdzenie wpłaty w pieniądzu oraz inne dokumenty podlegające zwrotowi (np. gwarancje ubezpieczeniowe) należy wpiąć w formie kserokopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez osobę uprawnioną do reprezentowania firmy. Oryginały dokumentów (oprócz przelewów bankowych) należy załączyć do oferty bez trwałego ich spięcia z pozostałymi dokumentami oferty.
- 3) W przypadku zatrudnienia podwykonawcy przy realizacji zamówienia, wskazanie rzeczowego i finansowego zakresu prac, które podwykonawca będzie wykonywał dla wykonawcy.

Uwaga:

Do formy i treści dokumentów, składanych przez wykonawców, mających siedzibę lub miejsce zamieszkania za granicą stosuje się odpowiednio § 2 Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 16 października 2008r zmieniające rozporządzenie w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy oraz form, w jakich dokumenty mogą być składane (Dz. U. Nr 188 poz. 1155).

7. INFORMACJA O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ I

DOKUMENTÓW (art.36 ust 1.pkt 7, art. 9 ust.1, art. 27, art.38 ust. 1-3 uPzp)

1. Zamawiający wymaga , żeby wszelkie pisma związane z postępowaniem , w tym ewentualne zapytania lub protesty były kierowane wyłącznie na następujący adres:

CARITAS BLIŹNIM

18 - 400 Łomża, ul. Rybaki 1, tel./fax.(086) 216 29 38

Adres e-mail: lomza@caritas.pl

1. Jakiegokolwiek inne zaadresowanie może wpłynąć na złe skierowanie pisma, co może spowodować niezachowanie ustawowych terminów z winy wnoszącego.
2. Niniejsze postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzi się z zachowaniem formy pisemnej.
3. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje przekazane za pomocą telefaksu lub drogą elektroniczną uważa się za złożone w terminie, jeżeli ich treść dotarła do adresata przed upływem terminu i została niezwłocznie potwierdzona pisemnie.
4. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Zamawiający jest zobowiązany niezwłocznie udzielić wyjaśnień, chyba że prośba o wyjaśnienie specyfikacji wpłynęła do Zamawiającego na mniej niż 6 dni przed terminem składania ofert.
5. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami zostanie przekazana niezwłocznie wszystkim wykonawcom, którym doręczono SIWZ, bez ujawniania źródła zapytania oraz zostanie zamieszczona na stronie internetowej: www.um.lomza.caritas.pl
6. Zamawiający nie przewiduje zebrania wszystkich wykonawców w celu wyjaśnienia wątpliwości dotyczących treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

7.1. WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI (art.36 ust1.pkt 7 uPzp.)

Osobami uprawnionymi do bezpośredniego kontaktowania się z wykonawcami są:
mgr inż. Tadeusz Tykocki – pracownik CARITAS BLIŹNIM, pok. 36, tel. (086) 216-29 38 ; tel. 0604 544 926

8. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM (art. 36 ust.1 pkt 8, art. 45, art.46 uPzp.)

1. Wykonawca wnosi wadium w wysokości: **6 400,00 zł**
2. Wadium wnosi się przed upływem terminu składania ofert, tj. **najpóźniej do 12.10.2009, godz. 11⁰⁰**
3. Wadium musi obejmować okres związania ofertą
4. Wadium może być wnoszone w jednej lub kilku następujących formach:
 - 1) pieniądzu,
 - 2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym,
 - 3) gwarancjach bankowych,
 - 4) gwarancjach ubezpieczeniowych,
 - 5) poręczeniach udzielanych przez podmioty , o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. Nr 109, poz. 1158 z późn. zm.)

5. Wadium wnoszone w pieniądzu należy wpłacić przelewem na konto CARITAS BLIŻNIM - nr konta: **78 8757 0001 0001 6766 2000 0220 BS Łomża**
6. Wadium wnoszone w pieniądzu powinno wpłynąć na rachunek bankowy Zamawiającego przed upływem składania ofert.
7. Wadium wnoszone w pozostałych formach należy dołączyć w oryginale do oferty.
- 8. Wadium wnoszone w gwarancjach ubezpieczeniowych i poręczeniach nie może zawierać żadnych warunków do spełnienia przez Zamawiającego, oprócz przewidzianych ustawą Prawo zamówień publicznych. Powyższe wadium musi być wpłacone na konto Zamawiającego w terminie 14 dni od daty dostarczenia pisemnego żądania zapłaty, zawierającego oświadczenie sporządzone na podstawie art. 46 ust. 5 ustawy .**
- 9. Wykonawca, którego oferta została wybrana traci wadium wraz z odsetkami na rzecz Zamawiającego w przypadku gdy:**
 - 1 . Odmówi podpisania umowy na warunkach określonych w ofercie**
 - 2. Nie wniósł zabezpieczenia należytego wykonania umowy**
 - 3. Zawarcie umowy stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy .**
- 10. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3, nie złożył dokumentów, o których mowa w art. 25 ust. 1, lub pełnomocnictw, chyba że udowodni, że wynika to z przyczyn nie leżących po jego stronie.**
11. Wykonawcy biorący udział w przetargu otrzymują zwrot wadium na warunkach określonych w art.46 Ustawy .
12. Wykonawcę, który wniesie wadium w pieniądzu prosimy o podanie nr rachunku bankowego, na który należy zwrócić wniesione wadium.

9. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ (art. 36 ust.1 pkt 9 , art.85, art. 181 uPzp)

1. Wykonawca będzie związany złożoną ofertą przez 30 dni.
Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
2. W uzasadnionych przypadkach co najmniej na 7 dni przed upływem terminu związania ofertą Zamawiający może zwrócić się do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.
3. Wniesienie protestu zawiesza bieg terminu związania ofertą.
O zawieszeniu biegu terminu związania ofertą Zamawiający informuje niezwłocznie wykonawców, którzy złożyli oferty.

10. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWYWANIA OFERT (art.9 ust.1 i 2 art. 36 ust. 1 pkt 10 i ust. 2 pkt 8, art.82 ust.2 i 3 uPzp)

1. Oferta musi być przygotowana zgodnie z wymaganiami specyfikacji istotnych warunków zamówienia oraz ustawy.
2. Oferta musi być sporządzona w języku polskim, w formie pisemnej na maszynie do pisania komputerze lub inną trwałą i czytelną techniką oraz podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania firmy na zewnątrz i zaciągania zobowiązań w wysokości odpowiadającej cenie oferty.
3. Oferta musi być podpisana przez osobę(y) upoważnioną(e) do reprezentowania firmy na zewnątrz i zaciągania zobowiązań w wysokości odpowiadającej cenie oferty. Upoważnienie do podpisania oferty powinno być dołączone do oferty ,o ile nie wynika to z innych dokumentów załączonych do oferty.

4. Każda strona oferty musi być ponumerowana kolejnymi numerami, a numeracja stron powinna rozpoczynać się od numeru 1, umieszczonego na pierwszej stronie oferty. Zamawiający nie wymaga numerowania stron nie zapisanych. Dokumenty składające się na ofertę należy spiąć w sposób uniemożliwiający ich rozkompletowanie.
5. Ofertę należy sporządzić na formularzu o treści zgodnej z określoną we wzorze stanowiącym załącznik nr 1 do SIWZ. Wszelkie poprawki lub zmiany w tekście oferty muszą być parafowane własnoręcznie przez osobę podpisującą ofertę.
6. Oferta winna zawierać informacje Wykonawcy, która część oferty i które dokumenty (z wyłączeniem informacji, podlegających odczytaniu zgodnie art. 86 ust.4 ustawy) stanowi tajemnicę handlową w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. Dokumenty te należy oznakować na pierwszej stronie "**zastrzeżone**" i zapakować do oddzielnej koperty wewnętrznej.
7. Ofertę należy złożyć w miejscu i terminie określonym w pkt 11 w dwóch kopertach, w nienaruszonym opakowaniu :
Zaleca się ,żeby Wykonawca zamieścił ofertę w dwóch kopertach.
- Koperta zewnętrzna nie oznakowana nazwą Wykonawcy powinna być zaadresowana na Zamawiającego: CARITAS BLIŻNIM, ul. Rybaki 1, 18-400 Łomża i oznakowana następująco:
Oferta w postępowaniu na: Zagospodarowanie rekreacyjno – sportowe terenu Ośrodka CARITAS BLIŻNIM w Ptakach, gm. Nowogród

- Koperta wewnętrzna oprócz opisu j.w. winna zawierać nazwę i adres Wykonawcy oraz uwagę: „nie otwierać przed terminem i godziną otwarcia ofert”.

8. Do oferty należy dołączyć komplet dokumentów, wymienionych w pkt 6 specyfikacji wraz z ich szczegółowym wykazem. Wykonawca winien we własnym zakresie wybrać taki sposób dostarczenia oferty, żeby przesyłka była zabezpieczona przed zniszczeniem i dotarła do Zamawiającego przed określonym terminem na składanie ofert.
9. Oferta złożona po terminie zostanie zwrócona Wykonawcy bez otwierania po upływie terminu przewidzianego na wniesienie protestu .
10. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty – Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

11. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT (art. 36 ust.1 pkt 11, art.84 , art.86 uPzp)

1. Składanie ofert

- 1) Oferty należy składać w siedzibie Zamawiającego, adres:
CARITAS BLIŻNIM
ul. Rybaki 1
18-400 Łomża
w pokoju nr 34 (sekretariat) I piętro .
- 2) Termin składania ofert upływa w dniu **12.10.2009 r, godz. 11⁰⁰**
- 3) Formalne warunki oznaczenia oferty do złożenia zgodnie z pkt 10 SIWZ.
- 4) Kolejność złożenia ofert potwierdzona będzie na kopercie zewnętrznej oferty pieczętką z datownikiem o treści:

CARITAS BLIŹNIM	WPŁYNEŁO
DNIA:	
.....	
(data)	

z dopisaną ręcznie godz. wpływu.

- 5) Dla ofert przesyłanych pocztą liczy się data i godzina dostarczenia do w/w pokoju.
- 6) Złożone oferty mogą być wycofane lub zmienione przed ostatecznym upływem terminu ich składania. Wniosek o wycofanie lub zmianę oferty powinien być złożony w formie pisemnej w kopercie zaadresowanej i oznakowanej, jak w pkt 10 z dopiskiem WYCOFANIE OFERY lub ZMIANA OFERTY w miejscu i czasie opisanym wyżej, przez osobę posiadającą pisemne upoważnienie od wykonawcy do dokonania powyższego. Zwrot wycofanej oferty nastąpi po terminie otwarcia ofert bez otwierania koperty wewnętrznej
- 7) Ofertę wniesioną po terminie zwraca się bez otwierania koperty wewnętrznej po upływie terminu przewidzianego na wniesienie protestu.

2. Otwarcie ofert

- 1) Otwarcie ofert jest jawne i nastąpi w dniu **12.10.2009r o godz. 11³⁰** w siedzibie **CARITAS BLIŹNIM, ul. Rybaki 1, 18 - 400 Łomża** w sali narad na I piętrze, pok. nr 34.
- 2) Oferty będą otwierane w kolejności składania.
- 3) Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
- 4) Podczas otwarcia ofert zostaną podane dane z ofert, o których mowa w art.86 ust.4 ustawy.
- 5) Oferty są jawne od chwili ich otwarcia w części nie zastrzeżonej przez Wykonawcę i mogą być udostępnione w uzgodnionym z Zamawiającym terminie, na pisemny wniosek zainteresowanego .

12. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY (art. 36 ust.1.pkt 12. art.92 ust. 3a) uPzp)

W cenie oferty należy uwzględnić m.in.:

- 1) Wartość robót wyliczoną w oparciu o dokumentację techniczną, przedmiar robót i wytyczne Zamawiającego i wykaz wyposażenia.
- 2) Koszt organizacji zaplecza /woda, energia elektryczna/.
- 3) Koszt wytyczenia i inwentaryzacji powykonawczej drogi i jej wszystkich elementów oraz boisk i innych urządzeń.
- 4) Koszty odbiorów częściowych; stopnia zagęszczenia, odbioru prób i badań urządzeń itp. itd.
- 5) Koszt Tablicy z regulaminem korzystania z urządzeń.

Należy podać ogółem cenę netto z określeniem wysokości stawki podatku VAT oraz cenę brutto łącznie z podatkiem.

Podana cena oferty stanowiła będzie WYNAGRODZENIE RYCZAŁTOWE wykonawcy.

Cena oferty jest ceną ryczałtową i uwzględnia wszystkie zobowiązania. Cena musi być podana w PLN cyfrowo i słownie, z wyodrębnieniem należnego na dzień składania ofert podatku VAT.

Cena podana w ofercie powinna obejmować wszystkie koszty i składniki związane z wykonaniem zamówienia.

Cena może być tylko jedna.

Cena nie ulega zmianie przez okres trwania umowy w sprawie zamówienia publicznego.

12.1. INFORMACJE DOTYCZĄCE WALUT OBCYCH, W JAKICH MOGĄ BYĆ PROWADZONE ROZLICZENIA MIĘDZY ZAMAWIAJĄCYM A WYKONAWCĄ (art. 36 ust. 2 pkt 6 uPzp)

Rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcami będą prowadzone tylko w PLN.

13. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY WRAZ Z PODANIEM ZNACZENIA TYCH KRYTERIÓW ORAZ SPOSOBU OCENY OFERT (art. 36.ust.1 pkt 13, art. 91, art. 92 uPzp.)

1. Przy wyborze najkorzystniejszej oferty zamawiający będzie kierował się niżej podanymi kryteriami i ich wagami procentowymi.

Najniższa cena brutto (łącznie kwota z pkt.12) - 100 %

2. Ocena kryterium nastąpi w skali punktowej od 0 do 100 pkt

Z tytułu niniejszego maksymalna ilość punktów wynosi 100.

Oferta najtańsza spośród nie odrzuconych otrzyma 100 pkt.

Pozostałe proporcjonalnie mniej, wg formuły (wzoru):

Ilość punktów w kryterium / najniższa cena / będzie przyznawana z zastosowaniem następującego wzoru:

$$C = \frac{C_{\min.}}{C_{\text{bad.}}} \times 100 \text{ pkt}$$

gdzie:

C – ilość punktów oferty badanej

C_{min.} – najniższa cena (brutto) spośród wszystkich podlegających ocenie ofert

C_{bad.} – cena (brutto) oferty badanej

Obliczenia dokonywane będą z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

Wybrana przez komisję oferta podlega zaakceptowaniu przez Prezydenta Miasta.

3. Zamawiający nie przewiduje wyboru oferty najkorzystniejszej z zastosowaniem aukcji elektronicznej.
4. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty zamawiający zawiadomi o tym fakcie Wykonawców, którzy złożyli oferty, podając informacje, o których mowa w art.92 ust.1 ustawy.
5. Informacja o wyborze najkorzystniejszej oferty - z podaniem nazwy (firmy) i adresu wykonawcy, którego ofertę wybrano i uzasadnienia jej wyboru zostanie zamieszczona niezwłocznie również na stronie internetowej Zamawiającego oraz na tablicy ogłoszeń w siedzibie Zamawiającego.

6. W przypadku wystąpienia przesłanek ,o których mowa w art.93 ust.1 ustawy Zamawiający unieważnia postępowanie.

14. INFORMACJA O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY (art. 36 ust. 1 pkt 14, art.92,art.94 uPzp)

1. Wybrany wykonawca ma obowiązek w terminie 3 dni od momentu powiadomienia go o wybraniu oferty uzgodnić z Zamawiającym kwestie konieczne do sprawnego zawarcia umowy.
2. Umowa będzie zawarta zgodnie z wzorem stanowiącym **załącznik nr 6** do SIWZ.
3. Umowa winna być zawarta w terminie nie krótszym niż 7 dni od daty przekazania zawiadomienia o wyborze oferty, nie później niż przed upływem terminu związania ofertą. Termin na podpisanie umowy będzie określony w zawiadomieniu o wyborze oferty.
W przypadku złożenia protestu umowa zostanie zawarta po ostatecznym jego rozstrzygnięciu.
4. Wykonawca, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, przed podpisaniem umowy zobowiązany jest do:
 - 1) wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy, najpóźniej w dniu podpisania umowy,
 - 2) przedłożenia umowy regulującej współpracę wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia,
 - 3) złożenia informacji o osobach umocowanych do zawarcia umowy i okazania ich pełnomocnictwa, jeżeli taka konieczność zaistnieje.
5. W dniu podpisania umowy wykonawca przedłoży zaświadczenie wystawione przez bank zawierające nr konta, na które należy opłacać faktury za wykonane roboty.

15. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY (art. 36 ust. 1 pkt 15, art. 147, art. 148, art. 150, art. 151 uPzp)

1. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy ustala się w wysokości 5% wybranej ceny oferty brutto /z podatkiem VAT/ .
2. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy może być wnoszone w jednej lub kilku następujących formach:
 - 1) pieniądzu,
 - 2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym,
 - 3) gwarancjach bankowych,
 - 4) gwarancjach ubezpieczeniowych
 - 5) poręczeniach udzielanych przez podmioty , o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. Nr 109, poz. 1158 z późn. zm.)
3. Za zgodą zamawiającego również:
 - 1) w wekslach z poręczeniem wekslowym banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej
 - 2) przez ustanowienie zastawu rejestrowego na zasadach określonych w odrębnych przepisach o zastawie rejestrowym i rejestrze zastawów.
 - 3) przez ustanowienie zastawu na papierach wartościowych emitowanych przez Skarb Państwa lub jednostkę samorządu terytorialnego.

4. Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu należało będzie wpłacić przelewem na konto **CARITAS BLIŹNIM nr konta 78 8757 0001 0001 6766 2000 0220 BS Łomża.**
5. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy wnoszone w gwarancjach i poręczeniach nie może zawierać żadnych warunków do spełnienia przez Zamawiającego oraz ograniczeń (wykluczeń z odpowiedzialności), oprócz przewidzianych ustawą Prawo zamówień publicznych, nazewnictwo użyte w powyższych dokumentach ma odpowiadać brzmieniu w ustawie. Powyższe zabezpieczenie musi być wpłacone na konto Zamawiającego w terminie 14 dni od daty dostarczenia pisemnego żądania zapłaty zawierającego oświadczenie, że zamówienie nie zostało należycie wykonane lub nie zostały usunięte usterki zgłoszone w okresie gwarancji.
6. Zwrot wniesionego zabezpieczenia nastąpi zgodnie z art. 151 ustawy - Prawo zamówień publicznych i § 5 pkt 6 wzoru umowy.

16. ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI ZAWIERANEJ UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO, OGÓLNE WARUNKI UMOWY ALBO WZÓR UMOWY (art. 36.ust. 1 pkt 16, art. 139 -146 uPzp)

Umowa winna być zawarta **wg wzoru dołączonego do SIWZ.** Umowa winna być zawarta **wg wzoru dołączonego do SIWZ.**

Postanowienia zawartej umowy nie ulegają zmianie w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru wykonawcy, chyba że konieczność wprowadzenia takich zmian wynika z okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, lub zmiany te są korzystne dla zamawiającego.

17. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA (art. 36 ust.1 pkt 17, art. 4a),dz. VI uPzp

Wykonawcy przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w dziale VI ustawy z dnia 29 stycznia 2004r.- Prawo zamówień publicznych, na zasadach i w trybie tam przewidzianym.

18. WYKAZ ZAŁĄCZNIKÓW

Zamawiający dołącza do Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia niżej wymienione załączniki :

- | | |
|-----------|---|
| Zał. Nr 1 | - Wzór oferty. |
| Zał. Nr 2 | - Oświadczenie w sprawie spełniania przez wykonawcę warunków określonych w art. 22 ustawy. |
| Zał. Nr 3 | - Wykaz wykonanych w okresie ostatnich pięciu lat robót z podaniem ich wartości, dat i miejsca wykonania oraz odbiorców - do wykazu należy dołączyć niezbędne referencje. |
| Zał. Nr 4 | - Wykaz sprzętu przewidzianego do wykonania zamówienia jakim dysponuje Wykonawca. |
| Zał. Nr 5 | - Wykaz osób personelu kierowniczego, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia. |
| Zał. Nr 6 | - Wzór umowy. |
| Zał. Nr 7 | - Kalkulacja ceny oferty. |

- Zał. Nr 8 - Przedmiar, projekt drogowy i boisk.
- Zał. Nr 9 - Wykaz urządzeń i wyposażenia rekreacyjno – sportowego /dostawa/.
- Zał. Nr 10 - Przedmiar i projekt zieleni.

W sprawach nieuregulowanych w niniejszej specyfikacji obowiązują przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych akty wykonawcze do ustawy.

Zatwierdzam:

Uzgodnienia: